

Artikel 1 – Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op behandelingen, consulten, trajecten, diensten en overeenkomsten tussen de therapeut en de cliënt.
2. Door het maken van een afspraak verklaart de cliënt kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden.
3. De therapeut is aangesloten bij VBAG en handelt volgens de geldende beroepscode, wet- en regelgeving.

Artikel 2 – Afspraken en Behandeling

1. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat een afspraak wordt gemaakt.
2. De therapeut zal de behandeling naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
3. De therapeut geeft geen garantie op het bereiken van een bepaald resultaat.
4. De therapeut houdt het recht om te besluiten niet te behandelen, zonder opgaaf van reden.
5. De cliënt blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes en beslissingen met betrekking tot zijn of haar gezondheid.

Artikel 3 – Informatieplicht van de Cliënt

1. De cliënt is verplicht alle informatie die van belang kan zijn voor een veilige en verantwoorde behandeling tijdig en volledig aan de therapeut te verstrekken.
2. Hieronder vallen onder meer:
 - Medische klachten en diagnoses;
 - Medicijngebruik;
 - Lopende behandelingen bij artsen of andere zorgverleners;
 - Relevante veranderingen in de gezondheidssituatie.
3. De therapeut kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die voortvloeit uit het achterhouden van relevante informatie door de cliënt.

Artikel 4 – Tarieven en Betaling

1. De actuele tarieven zijn beschikbaar via de website en/of praktijkinformatie of worden voorafgaand aan de behandeling gecommuniceerd.
2. In november van ieder kalenderjaar zullen de tarieven heroverwogen worden en eventueel aangepast aan marktconforme normen.
3. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor het controleren van eventuele vergoedingsmogelijkheden bij de zorgverzekeraar.
4. Tenzij anders overeengekomen dient betaling direct en per pin na afloop van het consult plaats te vinden.
5. Bij facturering geldt een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum.
6. Indien betaling niet binnen de gestelde termijn plaatsvindt, is de cliënt van rechtswege in verzuim.

Artikel 5 – Niet-tijdige Betaling

1. Bij overschrijding van de betalingstermijn ontvangt de cliënt een betalingsherinnering.
2. Indien betaling uitblijft, kan de therapeut wettelijke rente en eventuele incassokosten in rekening brengen.
3. Alle kosten die voortvloeien uit het incasseren van openstaande vorderingen komen voor rekening van de cliënt.
4. De therapeut behoudt zich het recht voor vervolgafspraken op te schorten totdat aan de betalingsverplichtingen is voldaan.

Artikel 6 – Annulering en Verhinderingskosten

1. Afspraken kunnen kosteloos worden geannuleerd of verzet tot uiterlijk 24 uur vóór de geplande afspraak.
2. Bij annulering binnen 24 uur voor de afspraak of bij niet verschijnen zonder bericht, is de therapeut gerechtigd het volledige consulttarief in rekening te brengen.
3. Annulering dient per sms, per e-mail of via de online afspraken-site te worden doorgegeven.
4. In geval van overmacht kan de therapeut besluiten af te zien van het in rekening brengen van annuleringskosten.

Artikel 7 – Privacy en Dossiervorming

1. De therapeut verwerkt persoonsgegevens conform de geldende privacywetgeving (AVG).
2. Voor een goede behandeling wordt een cliëntdossier bijgehouden.
3. De cliënt heeft recht op inzage in het eigen dossier conform de wettelijke bepalingen.
4. Gegevens worden niet zonder toestemming van de cliënt aan derden verstrekt, tenzij de wet anders voorschrijft.
5. Alle communicatie geschiedt in eerste plaats digitaal. Hard copy facturen zijn niet beschikbaar.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid

1. De therapeut is uitsluitend aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van aantoonbare nalatigheid.
2. De aansprakelijkheid van de therapeut is beperkt tot het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.
3. De therapeut is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat de cliënt onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.

Artikel 9 – Klachtenregeling

1. Indien de cliënt een klacht heeft, wordt deze eerst besproken met de therapeut.

2. Wanneer een klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost, kan de cliënt gebruikmaken van de geldende klachtenregeling van de VBAG.
3. De therapeut voldoet aan de eisen van de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz).

Artikel 10 – Toepasselijk Recht

1. Op alle overeenkomsten tussen therapeut en cliënt is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

Praktijkgegevens

Naam praktijk: Allergiebehandeling.com

Naam therapeut: Iris Buskens

Adres: Plompetorengracht 6 Utrecht

Telefoon: 06 15 36 82 57

E-mail: iris@allergiebehandeling.com

KVK-nummer: .53191439

Versie algemene voorwaarden: v0.1. Datum: 27 okt 2026

Deze voorwaarden kunnen worden aangepast indien wet- en regelgeving of praktijkomstandigheden daartoe aanleiding geven.